

OGŁOSZENIE O ZATRUDNIENIU nr 4/FAMI/SJ/2025

I. Fundacja Sfera Jedności zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia polegającego na zatrudnieniu osoby odpowiedzialnej za przygotowanie młodzieży do konferencji oraz realizację młodzieżowej konferencji we Wrocławiu (1 osoba)

nr ogłoszenia 4/FAMI/SJ/2025 z dnia 27.01.2026

w ramach projektu pt. „Otwartość na drugiego człowieka podstawą pokojowej przyszłości: Międzynarodowe Centra Rozwoju Młodzieży w Kielcach, Wrocławiu i Krakowie”, finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach FUNDUSZU AZYLU, MIGRACJI I INTEGRACJI

II. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Fundacja Sfera Jedności

ul. Wałbrzyska 29a/2, 52-314 Wrocław

NIP: 8992953634

e-mail: irena@sferajednosci.pl

tel.: +48 880 619 088

III. KWALIFIKACJE WYMAGANE (ich niespełnienie oznacza odrzucenie oferty, należy unikać warunków ograniczających konkurencję)

- 1. Wykształcenie kierunkowe – ukończone studia wyższe lub szkoła policealna w zakresie nauk społecznych (np. socjologia, pedagogika, psychologia społeczna, praca socjalna), komunikacji, wystąpień publicznych, retoryki, lub kierunkach pokrewnych,**
- 2. Doświadczenie w pracy z młodzieżą w wieku 14–25 lat, w tym z młodzieżą z doświadczeniem migracyjnym.**

Dokument potwierdzający: opis doświadczenia w CV, referencje lub zaświadczenie o współpracy przy projektach edukacyjnych.

- 3. Znajomość języka polskiego i angielskiego na poziomie co najmniej B1/B2, umożliwiająca swobodne prowadzenie zajęć, potwierdzona w CV, oświadczeniu lub certyfikacie językowym.**

IV. KWALIFIKACJE POŻĄDANE (ich spełnienie stanowić będzie dodatkowy atut oferty na etapie oceny lub preselekcji)

Znajomość języka ukraińskiego, języka polskiego i angielskiego na poziomie B1/ B2 weryfikowana na podstawie formularza ofertowego, CV oraz innych załączonych dokumentów (np. certyfikatów językowych).

Otwartość, komunikatywność, empatia i zdolność budowania bezpiecznej przestrzeni edukacyjnej.

Kreatywność i zaangażowanie w proces rozwoju młodzieży.

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie obowiązków Trenera z zakresu oratorstwa i wystąpień publicznych

Zatrudnienie na umowę zlecenie przez 34 miesiące, od lutego 2026 r. do października 2028 r. . Średniomiesięczny czas zaangażowania wynosi 40 h/mc i zależny jest od bieżących potrzeb zamawiającego. Łącznie w okresie realizacji umowy 1360 godzin.

Wynagrodzenie wypłacane miesięcznie na podstawie zaakceptowanego rachunku i zestawienia przepracowanych godzin, po potwierdzeniu realizacji zadań zgodnie z umową. Miejsce świadczenia usług – w siedzibie Fundacji Sfera Jedności, ul. ul. Kazimierza Wielkiego 31, 50-077 Wrocław.

- 1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie młodzieży do aktywnego udziału w konferencji oraz współtworzenie młodzieżowej konferencji we Wrocławiu, w szczególności poprzez:**
 - 1. Przygotowanie młodzieży do prowadzenia i współprowadzenia konferencji (rola moderatorów, prelegentów, prowadzących poszczególne części wydarzenia).**
 - 2. Opracowanie wraz z młodzieżą strategii konferencji, obejmującej jej cel, przekaz, grupę odbiorców oraz planowany wpływ społeczny.**
 - 3. Wspólne stworzenie planu konferencji, w tym struktury wydarzenia, harmonogramu oraz podziału ról między uczestnikami.**
 - 4. Wsparcie młodzieży w formułowaniu celów konferencji oraz określeniu jej znaczenia i wpływu na otoczenie lokalne.**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji oraz z budżetu państwa

5. **Nauczanie młodzieży prowadzenia różnych części konferencji (otwarcie, panele, wystąpienia, dyskusje, podsumowania).**
6. **Współtworzenie treści merytorycznej konferencji, w tym tematów wystąpień, pytań do dyskusji oraz form angażowania uczestników.**
7. **Przygotowanie młodzieży do pracy zespołowej, odpowiedzialności za powierzone role oraz współdziałania podczas wydarzenia.**
8. **Przeprowadzenie refleksji i podsumowania konferencji z grupą młodzieży.**
9. **Wsparcie młodzieży w analizie przebiegu wydarzenia i nabytych doświadczeń.**
10. **Udział w spotkaniach podsumowujących oraz wydarzeniach i konferencjach partnerskich.**
11. **Zbieranie informacji zwrotnych od uczestników i formułowanie wniosków do dalszych działań projektowych.**

2. Dokumentacja i współpraca projektowa:

- a) **prowadzenie dokumentacji zajęć (listy obecności, potwierdzenia odbioru materiałów itp.);**
- b) **współpraca z zespołem projektowym Fundacji Sfera Jedności w zakresie harmonogramu warsztatów i raportowania rezultatów;**
- c) **dbanie o atmosferę zaufania, otwartości i integracji w grupie uczestników.**

V. KRYTERIA PRESELEKCJI (w postępowaniu dwuetapowym beneficjent określa wg jakich kryteriów sporządzi listę kandydatów, których zaprosi do dalszego etapu)

Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń, konferencji, warsztatów lub wydarzeń edukacyjnych, potwierdzone w CV lub referencjach.

Do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną zaproszone osoby, które:

**spełniają wymagania formalne określone w ogłoszeniu,
posiadają największe doświadczenie w pracy trenerskiej lub prowadzeniu zajęć z młodzieżą.**

W przypadku mniejszej liczby zgłoszeń, Zamawiający zaprosi na rozmowę wszystkich kandydatów spełniających kryteria formalne.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT (w tym kryteria oceny podczas rozmowy kwalifikacyjnej, jeżeli dotyczy)

1. Cena – 50%

Kryterium to odnosi się do zaproponowanej stawki godzinowej brutto/brutto (uwzględniającej składki po stronie zleceniobiorcy i zleceniodawcy).

Punkty będą przyznawane według poniższego wzoru: (najniższa oferowana stawka / stawka oferty badanej) × 50 pkt

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałe oferty zostaną ocenione proporcjonalnie w odniesieniu do najtańszej.

Maksymalna liczba punktów: 50.

2. Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń, konferencji, warsztatów lub wydarzeń edukacyjnych – 30%

Kryterium to ma na celu ocenę wiedzy praktycznej i umiejętności kandydata w pracy trenerskiej, ze szczególnym uwzględnieniem zajęć dla młodzieży i grup wielokulturowych.

Doświadczenie będzie weryfikowane na podstawie CV, referencji, rekomendacji lub opisów zrealizowanych projektów.

Punkty przyznawane będą zgodnie z poniższą skalą:

brak doświadczenia – 0 pkt

do 1 roku – 10 pkt

od 1 do 3 lat – 20 pkt

powyżej 3 lat – 30 pkt

Dodatkowo, podczas rozmowy kwalifikacyjnej kandydat może zostać poproszony o przedstawienie krótkiego opisu przykładowego warsztatu lub metod pracy z grupą.

Maksymalna liczba punktów: 30.

3. Kompetencje interpersonalne i organizacyjne – 20%

Kryterium to służy ocenie umiejętności pracy z grupą, budowania relacji, reagowania na sytuacje problemowe oraz planowania i organizacji zajęć.

Podczas rozmowy kwalifikacyjnej kandydat rozwiąże krótkie zadania typu case study, związane z:

- a) organizacją warsztatów i komunikacją z młodzieżą,
- b) utrzymaniem uwagi i zaangażowania grupy oraz zarządzaniem czasem i przestrzenią pracy.

Każde zadanie oceniane będzie w skali od 0 do 10 punktów,
co łącznie daje maksymalnie 20 punktów.

VII. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT (w tym wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów)

- 1. Ofertę należy złożyć wg wzoru formularza ofertowego (zał. nr 1);
- 2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim;
- 3. Oferta musi być czytelna;
- 4. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia do dnia 6 lutego 2026 r. do godz. 23:59
- w formie skanu pocztą elektroniczną na adres irena@sferajednosci.pl.
- 5. Zamawiający odrzuci ofertę:
 - 1) złożoną po terminie*;
 - 2) złożoną przez wykonawcę niespełniającego kwalifikacji wymaganych*;
 - 3) niezgodną z treścią zapytania ofertowego*;
 - 4) zawierającą błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi*;

5) jeżeli cena oferty przekracza kwotę, którą zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia*;

6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU OFERTY/OPIS SPOSOBU WYBORU OFERTY

Oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie kryteriów wskazanych w punkcie VI.

Przewiduje się przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej. Rozmowa będzie dotyczyła zagadnień wskazanych w pkt. VI 1, 2 i 3, dokonana będzie także weryfikacja spełniania wymaganych kwalifikacji wskazanych w pkt. III i VI.

IX. DODATKOWE INFORMACJE/OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU

Dodatkowych informacji udziela Chermoshentseva Iryna

tel. +48880619088

e-mail: irena@sferajednosci.pl i adela@sferajednosci.pl

X. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania, a także zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru w przypadku, gdy:

1) nie zostanie złożona żadna oferta;

2) zostanie złożona tylko jedna ważna oferta niepodlegająca odrzuceniu, w przypadku jeśli wysłano zapytanie ofertowe do 3 potencjalnych wykonawców i nie opublikowano ogłoszenia o zamówieniu;

3) procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia uniemożliwiającą udzielenie zamówienia i zawarcie umowy.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji oraz z budżetu państwa

4. Termin związania ofertą: 30 dni od zakończenia terminu składania ofert

Załącznik zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy z klauzulą RODO

1.11.2025

Iryna Chermoshentseva

(Podpis osoby prowadzącej procedure w
imieniu zamawiającego)

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Administratorem moich danych osobowych jest Fundacja Sfera Jedności z siedzibą przy ul. Wałbrzyska 29a/2, 52-314 Wrocław, wpisana do KRS pod numerem 0001022737.

Fundacja jest Partnerem Projektu

„Otwartość na drugiego człowieka podstawą pokojowej przyszłości: Międzynarodowe Centra Rozwoju Młodzieży w Kielcach, Wrocławiu i Krakowie”,

współfinansowanego z Funduszu Azylu, Migracji i Integracji (FAMI), nr wniosku FAMI.02.01-IZ.00-0034/25.

2. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można się kontaktować z Administratorem poprzez:

 e-mail: irena@sferajednosci.pl

 telefon: +48 880 619 088

3. Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO), w zależności od rodzaju współpracy lub udziału w projekcie:

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji oraz z budżetu państwa

3.1. W przypadku umowy o pracę:

- a) w zakresie danych wymaganych przepisami prawa pracy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
- b) w zakresie danych przekazanych dobrowolnie – na podstawie zgody, art. 6 ust. 1 lit. a RODO,
- c) w zakresie niezbędnym do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń – na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora, art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

3.2. W przypadku umowy cywilnoprawnej, wolontariatu, współpracy lub uczestnictwa w projekcie:

- a) w zakresie niezbędnym do realizacji umowy lub udziału w projekcie – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
- b) w zakresie danych przekazanych dobrowolnie – na podstawie zgody, art. 6 ust. 1 lit. a RODO,
- c) w zakresie dochodzenia lub obrony roszczeń – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO

4. Dane osobowe są przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu FAMI

„Otwartość na drugiego człowieka podstawą pokojowej przyszłości...”,

w szczególności do celów:

- rekrutacji, realizacji działań projektowych, rozliczeń i sprawozdawczości,
- monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu, archiwizacji,
- zapewnienia zgodności z wymogami instytucji finansujących projekt.

5. Dane osobowe mogą być udostępniane wyłącznie uprawnionym instytucjom i podmiotom realizującym zadania związane z kontrolą i audytem projektu, m.in.:

- Instytucji Zarządzającej Programem FAMI,
- Instytucjom Pośredniczącym,
- Instytucji Audytowej,
- Komisji Europejskiej, Europejskiemu Trybunałowi Obrachunkowemu, OLAF,

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji oraz z budżetu państwa

- oraz podmiotom świadczącym usługi na rzecz Administratora w zakresie obsługi finansowo-administracyjnej projektu.

6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji projektu oraz przez okres archiwizacji wymagany przepisami prawa i wytycznymi programu FAMI (co najmniej 5 lat po jego zakończeniu).

7. Każda osoba, której dane są przetwarzane, ma prawo do:

- a) dostępu do swoich danych,
- b) sprostowania lub uzupełnienia,
- c) usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”),
- d) ograniczenia przetwarzania,
- e) sprzeciwu wobec przetwarzania,
- f) przenoszenia danych,
- g) cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
- h) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (UODO).

8. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie wynikającym z przepisów prawa lub regulaminu projektu.

W pozostałym zakresie jest dobrowolne, jednak niepodanie danych może uniemożliwić udział w projekcie.